

● 環保支出資訊：

本公司為一專業鎂合金射出成型廠，產品均符合國家環保規章並以歐盟 RoHS 標準，產品製程中所產生之鎂屑與廢油混合液，均在廠區內以特殊方式加工處理後，使其成為無害之工業廢棄物，再送至政府規定之合法處理廠處理，以減少廢棄物對環境產生之危害。廠區內並設有環境管理專責人員，以加強環境維護。

本公司將持續積極投入環境保護，並以推行環保及節能為永續經營目標。

● 勞資關係

(一) 員工福利措施：

秉持「員工是公司最有價值的資產」之信念，充分照顧員工、保障其所得條件是公司一貫之政策，我們認為唯有在員工福利受重視、生活無後顧之憂之情況下，員工才會全心全力投入工作，發揮所長，亦促進了公司之進步及成長。主要福利措施如下：

1. 員工分紅入股及認股權行使。
2. 員工生日禮品(金)發放。
3. 三節禮品(金)、婚喪喜慶補助。
4. 每年自強活動經費之補助。
5. 員工職前、在職之教育訓練。
6. 團體保險。

(二) 員工進修與訓練：

本公司提供完善的人才培育計劃，激發員工潛能，使其能於工作中不斷學習與成長，已訂定員工教育訓練管理程序，且每年均提撥相當金額實施教育訓練，本公司 105 年度於教育訓練之總投資金額約新台幣 488 仟元，總受訓人次約 2,113 人次，訓練時數超過 113,100 小時。訓練包括了各領域之專業訓練...等，持續促進同仁各方面能力均衡發展，人才培訓已具宏效並持續為公司創造更大的價值。

(三) 員工退休制度：

本公司配合法令規定，自民國 94 年 7 月 1 日起按月為新進員工及選擇適用新制退休金條例之原有員工，提繳每月工資 6% 至勞保局退休金個人帳戶，同時繼續為選擇適用舊制退休金辦法之原有員工及選擇適用新制退休金辦法之原有員工的舊制保留年資，按原員工退休辦法退休金給付標準計算提撥適額之退休準備金至台灣銀行專戶。

(四) 勞資協議：

1. 本公司一向重視管理制度之明確性及合理化，以期作為勞資協商、意見溝通之橋樑，並依勞基法及相關法令訂定「員工工作規則」以樹立制度。
2. 本公司依法成立勞資會議之制度，採開放之態度及雙向充分溝通之方式進行。
3. 對公司政策之宣導亦採取雙向溝通之方式，意見充分交流，以使勞資雙方關係永保和諧。

(五) 員工行為及倫理守則：

為使員工行為有一致之規範，訂有「華孚科技員工工作規則」(計 71 條條文)，內文簡述如下：

1. 員工應忠勤職守，遵守本公司一切規章制度及保守公司機密。

- 2.員工對內應認真工作，愛惜公物，對外應保守業務或職務上之機密。
- 3.員工對職務及公事，均應循級而上不得越級呈報，但緊急或特殊情況不在此限。
- 4.員工應不攜帶危險物品或違反公司之工作規則規定。
- 5.員工應愛護公司信譽，不得利用職權圖利他人或自己。
- 6.員工應依照規定上下班自己刷卡，不得遲到、早退或曠職。
- 7.禁止員工任意利用公司內之電腦設備下載、安裝或使用未經合法授權軟體。

(六)工作環境與員工人身安全保護措施：

本公司長期以來致力於環保節能及員工照顧，期望在企業成長的同時，亦能善盡社會責任，除遵循國內相關法規外，並於所有廠區實行職業衛生與安全管理。具體措施如下：

1.推動安全文化，強化危害預防之溝通與訓練

為了有效提升所有員工對安全衛生的認知，除了定期彙集員工工作安衛之需求，並藉此傳遞安衛管理措施與訊息，本公司也積極朝向「零事故、零職災」的目標邁進。

2.持續監控與稽核

對於廠區環安運作，除依法執行各項環境檢測與人員作業環境測定外，並建立完整之稽核程序，除日常巡檢、主管巡檢，並不定期接受國內外客戶之相關稽核。

3.促進員工健康

本公司規劃完整之健康管理方案，除了定期之健康檢查外，並提供醫療諮詢，使員工隨時取得相關健康資訊及個人健康資料。

(七)最近年度及截至年報刊印日止，因勞資糾紛所遭受之損失，並揭露目前及未來可能發生之估計金額與因應措施：無。

(八)防範內線交易之管理：

本公司為落實防範內線交易之管理，業經董事會通過訂定「內部重大資訊處理作業程序」，並向董事、經理人及所有員工宣導，要求管理階層及全體員工依此作業程序執行相關作業，避免其違反暨發生內線交易之情形。